

Бекітемін:
«Сұлтан» жеке балабақшасының
меңгерушісі Г.Ж. Бисенғалиева



«ЖАС ПЕДАГОГ МЕКТЕБІ» ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мақсаты: жас педагогтардың кәсіби өсуіне жағдай жасау арқылы тәрбие-білім беру үдерісінің сапасын арттыру.

Күні (Жауапты)	Мазмұны		
Қыркүйек (меңгеруші, әдіскер)	№ 1 отырыс. Ұйымдастырушылық. 1. Жұмыс жоспарын бекіту. 2. Қатысушылардың тізімдерін қалыптастыру. 3. «Жас педагог мектебінің» қатысушы педагогтарының сұраныстарын зерделеу» сауалнамасы. 4. Сауалнама нәтижелері бойынша жоспарға өзгерістер енгізу		
Консультациялық пункт	Тәрбиешінің құжаттамасын МТО МЖМБС сәйкес рәсімдеу	Педагог тәлімгерлер	Жыл бойы
Қараша (тәлімгерлер)	№ 2 отырыс 1. «Өз бетімен білім алу - педагогтың кәсіби шеберлігін арттырудың бір түрі ретінде» дөңгелек үстел 2. Пікірсайыс		
Консультациялық пункт	Педагогтардың өзін-өзі тәрбиелеу бойынша қызметі, бір-біріне қатысуы	Педагог- тәлімгерлер	Жыл бойы
Қаңтар (әдіскер, тәлімгерлер)	№ 3 отырыс 1. «Мектеп жасына дейінгі балаларды қоршаған әлеммен таныстырудың әдістері мен тәсілдері» бойынша тәжірибе алмасу. 2. Дидактикалық ойындар. 3. Еңбек. 4. Қорытындылар, пікірталас		
Наурыз (әдіскер)	№ 4 отырыс 1. «Таңертеңнен кешке дейін» күні бойы әр түрлі іс-шараларды жоспарлау» тақырыбында дөңгелек үстел. 2. Циклограмманы жоспарлау. 3. Тәрбиешіге жадынама. 4. Қорытындылар		
Консультациялық пункт	«Ата-аналармен байланысты қалай табу керек?» консультациялық пункттің отырысына қатысу	Педагог- тәлімгерлер	Жыл бойы
Мамыр	№ 5 отырыс 1. «Жас тәрбиешілер мектебі» жұмысының қорытындысы: «Кәсіби өзін-өзі жетілдіру». 2. Жас педагогтардың «Мен және менің тәрбиеленушілерім» презентациялары, педагогикалық қызметтегі жетістіктері		

Болжамды нәтижелер

- Білім беру қызметін тұтынушылардың заманауи сұраныстарына жауап бере алатын педагогикалық кадрлар қалыптастырылады.

- Жас педагог үшін өзін-өзі тәрбиелеу бойынша өзіндік жұмыс олардың білімдерін толықтыруға және нақтылауға, балалармен жұмыс барысында туындайтын жағдайларды терең және егжей-тегжейлі талдауға мүмкіндік береді.

- Жас педагог педагогикалық білімін үнемі толықтырып отыру қажеттілігін қалыптастырады, ойлау икемділігін, тәрбие-білім беру үдерісін үлгілей және болжай білуін қалыптастырады, шығармашылық әлеуетін ашады.

- Үздіксіз өз бетінше білім алу, кәсіби құзыреттілігін ұдайы арттыру қажеттігін түсіне отырып, шығармашыл, психологиялық сауатты педагогикалық ұжым қалыптасады.

- Әртүрлі деңгейдегі педагогикалық шеберлік конкурстарына қатысуға ниет білдіруші педагогтардың үлесі артады.

«Жас педагог мектебі»

№1 хаттама

Тақырыбы: Жас мамандарды анықтау, бейімдеу және жұмыс жоспарын бекіту

Қатысқандар: Балабақша меңгерушісі, әдіскер, педагогтер.

Күн тәртібі:

1. Жұмыс жоспарын бекіту.
2. Қатысушылардың тізімін қалыптастыру.
3. «Жас педагог мектебінің» қатысушы педагогтарының сұраныстарын зерделеу
4. Сауалнама нәтижелері бойынша жоспарға өзгерістер енгізу.

ТЫҢДАЛДЫ:

Күн тәртібіндегі «Жас мамандарды анықтау, бейімдеу және жұмыс жоспарын бекіту» тақырыбы бойынша әдіскер Л.М.Муканова сөз сөйлеп, жас мамандардың кәсіби бейімделуі, педагогикалық шеберлігін арттыруы және тәрбие-білім беру процесін сапалы ұйымдастыруы туралы түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

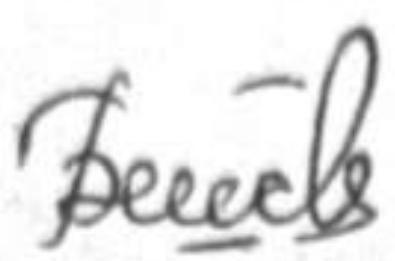
СӨЙЛЕДІ: тәлімгер А.Ө.Жакыпкалиева

Жас мамандар өз тәжірибелерімен бөлісіп, жұмыс барысында кездесетін мәселелер мен оларды шешу жолдарын талқылады. Тәлімгерлер тарапынан әдістемелік ұсыныстар берілді.

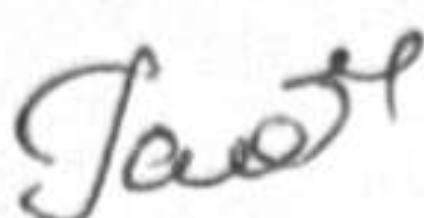
Балабақша мекгерушісі Г.К.Бисенгалиева ҚАУЛЫ ЕТТІ:

- Жас мамандарды «Жас мамандар мектебінің» жұмысына тарту. бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.
- Жас мамандарға тәлімгерлерді бекіту. бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.
- 2023–2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.

- Жас мамандарға тәлімгерлік және әдістемелік көмек көрсету жалғастырылсын.
- Жұмыс нәтижелері белгіленген мерзімде талданып, қорытынды жасалсын.

Төраға: 

Г.К.Бисенгалиева

Хатшы: 

Г.Е.Габдрашова

«Жас педагог мектебі»

№2 хаттама

Тақырыбы: Өз бетімен білім алу – педагогтың кәсіби шеберлігін арттырудың бір түрі.

Қатысқандар: Балабақша меңгерушісі, әдіскер, педагогтер.

Күн тәртібі:

1. «Өз бетімен білім алу – педагогтың кәсіби шеберлігін арттырудың бір түрі ретінде» дөңгелек үстел.
2. Жас мамандардың күн тәртібін, ұйымдастырылған іс-әрекетті жоспарлауы.
3. Педагогикалық құжаттарды дұрыс жүргізу талаптары.

ТЫҢДАЛДЫ:

Күн тәртібіндегі «Тәрбие-білім беру процесін тиімді ұйымдастыру жолдары» тақырыбы бойынша әдіскер Л.М.Муканова сөз сөйлеп, жас мамандардың кәсіби бейімделуі, педагогикалық шеберлігін арттыруы және тәрбие-білім беру процесін сапалы ұйымдастыруы туралы түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

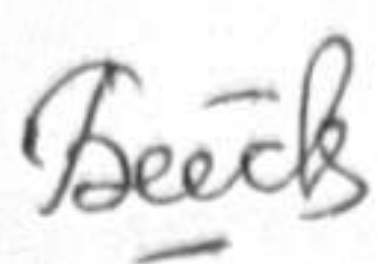
СӨЙЛЕДІ: тәлімгер А.Ө.Жакыпкалиева

Жас мамандар өз тәжірибелерімен бөлісіп, жұмыс барысында кездесетін мәселелер мен оларды шешу жолдарын талқылады. Тәлімгерлер тарапынан әдістемелік ұсыныстар берілді.

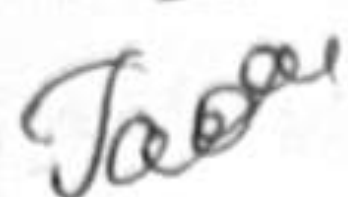
Балабақша мекгерушісі Г.К.Бисенгалиева ҚАУЛЫ ЕТТІ:

- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту процесін ұйымдастыру ерекшеліктері, бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.
- Жас мамандардың күн тәртібін, ұйымдастырылған іс-әрекетті жоспарлауы, бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.

- Жас мамандарға тәлімгерлік және әдістемелік көмек көрсету жалғастырылсын.
- Жұмыс нәтижелері белгіленген мерзімде талданып, қорытынды жасалсын.

Төраға: 

Г.К.Бисенгалиева

Хатшы: 

Г.Е.Габдрашова

«Жас педагогтар мектебі»

№3 хаттама

Тақырыбы: Мектеп жасына дейінгі балаларды қоршаған әлеммен таныстырудың әдістері мен тәсілдері

Қатысқандар: Балабақша меңгерушісі, әдіскер, педагогтер.

Күн тәртібі:

1. Жас мамандардың кәсіби даму бағыттарын айқындау.
2. Тәлімгерлердің жұмыс тәжірибесімен танысу.
3. Тиімді педагогикалық әдіс-тәсілдерді тәжірибеде қолдану.

ТЫҢДАЛДЫ:

Күн тәртібіндегі «Жас мамандардың кәсіби құзыреттілігін арттыру және тәжірибе алмасу» тақырыбы бойынша әдіскер Л.М.Муканова сөз сөйлеп, жас мамандардың кәсіби бейімделуі, педагогикалық шеберлігін арттыруы және тәрбие-білім беру процесін сапалы ұйымдастыруы туралы түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

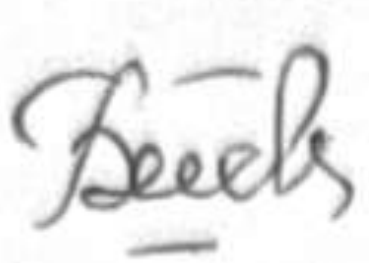
СӨЙЛЕДІ: тәлімгер А.Ө.Жакыпкалиева

Жас мамандар өз тәжірибелерімен бөлісіп, жұмыс барысында кездесетін мәселелер мен оларды шешу жолдарын талқылады. Тәлімгерлер тарапынан әдістемелік ұсыныстар берілді.

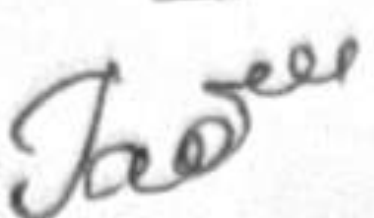
Балабақша мекгерушісі Г.К.Бисенгалиева ҚАУЛЫ ЕТТІ:

- Жас мамандардың кәсіби даму бағыттарын айқындау. бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.
- Тәлімгерлердің жұмыс тәжірибесімен танысу. бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.
- Тиімді педагогикалық әдіс-тәсілдерді тәжірибеде қолдану. бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.

- Жұмыс нәтижелері белгіленген мерзімде талданып, қорытынды жасалсын.

Төраға: 

Г.К.Бисенгалиева

Хатшы: 

Г.Е.Габдрашова

«Жас педагог мектебі»

№4 хаттама

Тақырыбы: «Таңертеңнен кешке дейін» күні бойы әр түрлі іс-шараларды жоспарлау

Қатысқандар: Балабақша меңгерушісі, әдіскер, педагогтер.

Балабақша меңгерушісі, әдіскер, педагогтер.

Күн тәртібі:

1. Балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес әдіс-тәсілдерді тандау.
2. Ойын технологияларын ұйымдастырылған іс-әрекетте пайдалану.

Балабақша меңгерушісі, әдіскер, педагогтер.

3. Жас мамандардың өзара тәжірибе алмасуын ұйымдастыру.

ТЫНДАЛДЫ:

Күн тәртібіндегі «Педагогикалық шеберлікті жетілдірудің тиімді әдіс-тәсілдері» тақырыбы бойынша әдіскер Л.М.Муканова сөз сөйлеп, жас мамандардың кәсіби бейімделуі, педагогикалық шеберлігін арттыруы және тәрбие-білім беру процесін сапалы ұйымдастыруы туралы түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

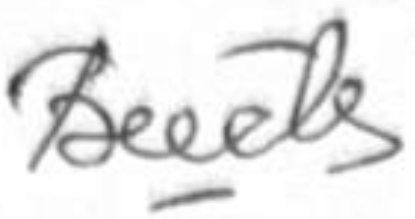
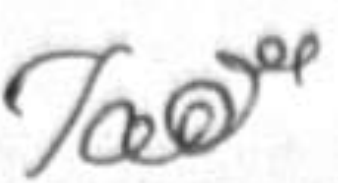
СӨЙЛЕДІ: тәлімгер А.Ө.Жакыпкалиева

Жас мамандар өз тәжірибелерімен бөлісіп, жұмыс барысында кездесетін мәселелер мен оларды шешу жолдарын талқылады. Тәлімгерлер тарапынан әдістемелік ұсыныстар берілді.

Балабақша меңгерушісі Г.К.Бисенгалиева ҚАУЛЫ ЕТТІ:

- Балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес әдіс-тәсілдерді тандау. бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.

- Жұмыс нәтижелері белгіленген мерзімде талданып, қорытынды жасалсын.

Төраға:  Г.К.Бисенгалиева
Хатшы:  Г.Е.Габдрашова

«Жас маман мектебі»

№5 хаттама

Тақырыбы: «Жас тәрбиешілер мектебінің» жұмысының қорытындысы және кәсіби даму нәтижелері

Қатысқандар: Балабақша меңгерушісі, әдіскер, педагогтер.

Күн тәртібі:

1. Жас мамандардың оқу жылындағы жұмыс нәтижелерін талдау.
2. Кәсіби даму жетістіктері мен кездескен қиындықтарды анықтау.
3. Келесі оқу жылына ұсыныстар мен міндеттерді белгілеу.

ТЫҢДАЛДЫ:

Күн тәртібіндегі «Жас мамандардың жылдық жұмыс қорытындысы және кәсіби даму нәтижелері» тақырыбы бойынша әдіскер Л.М.Муканова сөз сөйлеп, жас мамандардың кәсіби бейімделуі, педагогикалық шеберлігін арттыруы және тәрбие-білім беру процесін сапалы ұйымдастыруы туралы түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

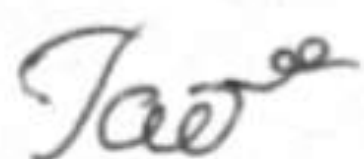
СӨЙЛЕДІ: тәлімгер А.Ө.Жакыпкалиева

Жас мамандар өз тәжірибелерімен бөлісіп, жұмыс барысында кездесетін мәселелер мен оларды шешу жолдарын талқылады. Тәлімгерлер тарапынан әдістемелік ұсыныстар берілді.

Балабақша мекгерушісі Г.К.Бисенгалиева ҚАУЛЫ ЕТТІ:

- Жас мамандардың оқу жылындағы жұмыс нәтижелерін талдау. бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.
- Кәсіби даму жетістіктері мен кездескен қиындықтарды анықтау. бойынша жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.

- Жас мамандарға тәлімгерлік және әдістемелік көмек көрсету жалғастырылсын.
- Жұмыс нәтижелері белгіленген мерзімде талданып, қорытынды жасалсын.

Төраға:		Г.К.Бисенгалиева
Хатшы:		Г.Е.Габдрашова